

# GLENDAL ROSARIO CASTILLO HERNANDEZ

GLENDAL ROSARIO CASTILLO HERNANDEZ DE LANUZA

Sección 4 Palmeras Casa 11, Zona 3

Planes de Bárcena, Villa Nueva, Guatemala

NIT.: 1193159-0

FACTURA DE PEQUEÑO  
CONTRIBUYENTE SERIE B

DIA	MES	AÑO	Nº
28	06	2013	0094

NOMBRE: Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural

DIRECCION: 12 Avenida 11-11 zona 1 NIT.: 337851-9

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
0	Pago de honorarios por servicios tecnico	}
0	profesionales a la Dirección General de	
0	Museos y centros culturales, Dependien-	
1	cia de la Dirección General de patri-	
0	monio cultural y natural correspon-	
0	ante al mes de junio del 2013,	
0	según contrato Administrativo.	
0	SOD-2013 Acuerdo Ministerial 29-2013	
*FACTURA DE PEQUEÑO CONTRIBUYENTE, NO GENERA DERECHO A CRÉDITO FISCAL*		TOTAL Q. 3000 00

*Glenda Castillo*

AUT. SEG. RES. 2012-5-20486-3360 DEL 07-05-2012. DEL 001 AL 100 05-2012. IMPRENTA Y SERVICIOS RUIZ No. 2  
Calle de Aguilar Bolívar 34-10, Zona 11 C.C. Galerias del Sur, Lactal P-18, Guatemala, Guatemala NIT.: 432261-4 - TEL.: 2476-8132

ORIGINAL: CLIENTE / DUPLICADO: CONTABILIDAD

tres mil exactos

Guatemala, 28 de junio del 2013

Licenciada

Rosa María Chan

Viceministra del Patrimonio cultural y Natural

Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera más atenta, me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 500-2013, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 29-2013, correspondiente al mes de junio del presente año y para el cobro de mis honorarios, estoy presentando la factura número de serie B y correlativo 0094.

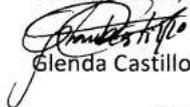
- DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES
- Asistir al visitante con la información requerida.
- Apoyo, en la observación del público visitante al Museo (en el cuidado del patrimonio)
- Apoyo, en los recorridos de grupos programados
- Apoyo, en los recorridos de grupos con acompañamiento (de más de 100 alumnos).
- Apoyo, en la actividad del Taller de Valija Didáctica
- Apoyo a lo administrativo (recepción cuando se requiere).

▪ PRODUCTO FINAL

- 
- La asistencia al visitante con la información requerida fue satisfactoria.
- El apoyo en la observación del público visitante al Museo fue satisfactoria.
- El apoyo a los grupos escolares programados fue satisfactorio.
- El apoyo en el área administrativa fue realizada con satisfacción.
- El apoyo en los recorridos con acompañamiento con más de 100 alumnos.
- El apoyo en el taller de Valija Didáctica fue satisfactorio.
- Apoyo en lo administrativo cuando se requiere es satisfactorio.

Agradezco, su amable atención.

Cordialmente,



Glenda Castillo/ Guía de Museo

Vo.Bo.



Lic. Daniel Aquino

Director, Museo de Nacional de Arqueología y Etnología